

Søg efter frivillige og ekstra kræfter til din forening eller institution på www.frivilligjob.dk

Hvad er frivilligjob.dk? www.frivilligjob.dk er en landsdækkende webportal, hvor foreninger og institutioner gratis kan lægge opslag op, når de søger frivillige. Alle, der gerne vil være frivillige, kan søge efter frivillige jobs på portalen.

Hvem kan vi søge efter? I kan søge efter frivillige, hvad enten I mangler en træner, en spejderleder, en cafémedarbejder, en besøgsven, en mentor eller hjælp til et enkelt arrangement. I kan søge til alt - bare det er frivilligt, ulønnet arbejde.

Hvem henvender sig til jer via www.frivilligjob.dk? Det kommer meget an på jeres jobopslag. Jo mere, I har gjort det klart, hvem I gerne vil have som frivillige, og jo tydeligere det står i opslaget, jo bedre ved de, der kigger, om jeres job er det rigtige for dem. Det er meget forskelligt, hvor mange der henvender sig til hvert job, der er slået op.

Hvad gør vi, når vores forening eller institution får en henvendelse fra en, der gerne vil være frivillig? Mange steder tager et møde med hver enkelt person, der henvender sig. På den måde kan I finde ud af, om den frivillige og I passer sammen. Hvis der er flere, der ønsker at være frivillige hos jer, kan I også lave fælles introaftener.

Hvordan lægger vi opslag op på www.frivilligjob.dk? På de følgende sider finder I en guide til at lægge opslag på www.frivilligjob.dk. Har I spørgsmål til guiden, er I velkomne til at kontakte Frederiksbergs frivilligheds koordinator på frivilligmatch@frederiksberg.dk

Frivilligjobs på Frederiksberg Frivillighedsportal

Når I har oprettet et stillingsopslag på www.frivilligjob.dk, bliver det automatisk vist på Frederiksberg Frivillighedsportal frivillighed.frederiksberg.dk. Under fanebladet "Jobbank" på Frivillighedsportalen finder I en samlet oversigt over alle frivilligjobs på Frederiksberg, der er slået op på www.frivilligjob.dk

På Frivillighedsportalen findes også masser af anden information om frivillighed på Frederiksberg.

GUIDE: Sådan lægger du job op på www.frivilligjob.dk

Søger din forening eller institution efter frivillige, er det en god ide at annoncere på Danmarks jobportal for frivilligt arbejde www.frivilligjob.dk. På den måde kan interesserede frivillige se dit opslag og tage kontakt til dig og din forening.

Her er en praktisk vejledning til, hvordan du lægger et job på portalen.

- 1) **Gå ind** på siden www.frivilligjob.dk
- 2) **Tryk** på fanebladet "For organisationer"



Du skal være medlem for at kunne lægge jobopslag op. Det er gratis at være medlem og du kan med fordel oprette en bruger, som kan benyttes af hele foreningen.



Er du endnu ikke medlem af frivilligjob fortsæt med punkt 3 "Bliv medlem"
Er du medlem, fortsæt med punkt 4 "Log in"

- 3) **Bliv medlem** af frivilligjob:
 - a. Tryk på knappen "Bliv medlem"
 - b. Gå nederst på siden og tryk på "Frivilligjob"



- c. Indtast Organisationsinformationer og vælg en kontaktperson og kontaktemail for organisationen. Dette kan med fordel være en fællesmail.

- d. Fortsæt med at oprette dit jobopslag på samme side – se informationer i punkt 5 ”Opret opslag”

4) Log in og indtast brugernavn og kodeord

5) Opret opslag – følg vejledningen på siden. Her er et udpluk af de vigtigste elementer, du skal huske at have med:

- a. Indtast de informationer, I som organisation har skrevet om jobbet.
- b. Kryds af i opgavetyper og arbejdsområder. Det er ud fra opgavetyperne, at mulige frivillige leder efter et bestemt frivilligjob. Du kan krydse af i alle rubrikker, der passer til det job, du lægger op.

The screenshot shows a form with two columns of checkboxes. The left column is titled 'Opgavetyper:' and contains the following items: Andet, Bestyrelse og projektledelse, Butik og salg, Børneleder, Café, værested og madlavning, DKSpiserSammen, and Events. The right column is titled 'Arbejdsområder:' and contains: Børne- og ungdomsarbejde, Humanitært arbejde, Kirkeligt arbejde, Kulturelt arbejde, Natur-, landbrugs- og miljøarbejde, Politisk arbejde, and Socialt arbejde. Two green arrows point to the checkboxes in each column.

- c. Indtast kontaktinformationer og email. Bemærk at du her kan indtaste en anden email end den fælles, hvis der er en bestemt person, der er ansvarlig for at kontakte frivillige i netop dette job.
- d. Indtast adressen på arbejdsstedet. Dette er vigtigt, da arbejdsadressen har stor betydning for mange.
- e. Indtast aktiveringsdato og udløbsdato. Nogle vælger konkrete opslag med kort svardato, mens andre har samme frivilligjob slået op i længere tid.
- f. Bekræft og send opslag. Opslaget kommer nu på www.frivilligjob.dk

6) Frivillige henvender sig

Når en frivillig henvender sig, modtager du en mail på den mailadresse, du har opgivet i opslaget. Herefter kan du kontakte den frivillige og invitere til en samtale, hvor du fortæller mere om jobbet og foreningen eller institutionen.

GUIDE: Sådan skriver I et godt opslag, når I søger efter frivillige

Kilde: www.frivilligjob.dk

Har jeres forening eller institution brug for ekstra kræfter? Når I skal søge efter frivillige, er det vigtigt at skrive klart og informativt om jeres forening og det aktuelle job.

Nedenfor finder I fem gode råd, som er gode at huske på, når I skal skrive et opslag til frivilligjob eller andet rekrutteringsmateriale.

- 1) **Fokuser på ansøgerens behov:** Hvad får man ud af at blive frivillig hos jer? Hvordan og for hvem gør man en forskel i jeres organisation? Hvilke specifikke kompetencer kan man lære ved at være frivillig hos jer?
- 2) **Besvar de grundlæggende spørgsmål:** Hvor megen tid man skal forvente at bruge på det frivillige arbejde? Hvad er I for en forening eller institution? Hvad forventer I af den frivillige – menneskeligt og fagligt? Hvem er de andre frivillige og ansatte?
- 3) **Det vigtigst først:** De færreste mennesker læser en tekst fra ende til anden. Gør det nemt for læseren at danne sig et overblik over opslaget ved at starte med de vigtigste informationer. Og byg gerne opslaget op med punktopstillinger og underoverskrifter, som gør teksten overskuelig.
- 4) **Skab billeder hos læseren:** Don't tell it - show it! Jeres tekst skal give læseren billeder på nethinden og skabe et konkret billede af behovet. Forsøg at gøre opslaget nærværende og levende ved at tilføje mere præcise beskrivelser, som appellerer til følelserne. For eksempel om den gamle dame, der sidder og drikker sin kaffe alene hver dag, hele året.
- 5) **Vis hvad I brænder for:** Mange er frivillige, fordi de brænder for en sag, en bestemt målgruppe eller andet. Derfor skal I fortælle, hvad jeres sag er, og hvem det er, I gør en forskel for. Det er også en god ide at linke til jeres hjemmeside eller Facebook eller andre steder, hvor man kan finde uddybende information om jer.

På www.frivilligjob.dk under [FOR ORGANISATIONER](#) → [Online rekruttering](#) → [Det gode opslag](#) kan I læse mere om, hvordan man skriver et godt opslag